

# Együttműködési megállapodás

Iktatási szám: ...../2020.

## EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS AZ ISKOLAI KÖZÖSSÉGI SZOLGÁLAT KÖZÖS LEBONYOLÍTÁSÁRÓL

amelyet egyrésztől iskola: **Kiss Ferenc Erdészeti Technikum**  
székhely: 6721 Szeged, József Attila sgt. 26.  
képviselő: Máhig József  
OM-azonosító: 202741  
a továbbiakban: Iskola

másrésztől név:  
székhely:  
képviselő:  
a továbbiakban: Szervezet  
a továbbiakban együtt: Felek

kötötték a mai napon, az alábbi feltételekkel:

### **1. A megállapodás előzményei, körülményei, célja:**

A Nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvényben foglaltaknak megfelelően az iskolai közösségi szolgálat megszervezésében a Felek az e megállapodásban rögzítettek alapján együttműködnek. A Felek kölcsönösen törekednek arra, hogy az érintett tanulók teljesíteni tudják az 50 órás kötelezettségüket.

### **2. Az Iskola kötelezettségei, vállalásai\*:**

- A 9-11. évfolyamos tanulói számára lehetőség szerint három tanévre megszervezi az 50 órás közösségi szolgálatot
- Vállalja, szülői értekezleten a szülők tájékoztatását az iskolai közösségi szolgálat teljesítésével kapcsolatban
- Koordinátora az osztályfőnök bevonásával megszervezi és lebonyolítja az öt órás felkészítő, majd az öt órás záró foglalkozást
- Koordinátora a jelentkezési lapok alapján a fogadó intézmény mentorával elkészíti a beosztást
- Elvégzi a közösségi szolgálattal kapcsolatos dokumentációt (jelentkezési lap, teljesítésigazolás, közösségi szolgálati napló, osztálynapló, törzslap, érettségi bizonyítvány)
- Az iskola osztálykeretekben, tanévenként szervezi meg a közösségi szolgálatot az osztályfőnök és egy fő osztályfőnök-helyettes közreműködésével. A tanév első hónapjában (szeptember) a tanulók összesített szervezetválasztásának ismeretében az Iskola tájékoztatást ad arról, hogy mikor, milyen időközönként, hány tanulót tud delegálni az Szervezethez. Alkalmanként és feladatonként minimum két tanulót biztosít, 1 fő, az intézményt képviselő kapcsolattartó megadásával. A kapcsolattartónak a feladatteljesítés közben személyesen nem kötelező jelen lennie, telefonos elérhetősége azonban biztosított. A tanulók felkészítését az Iskolában és a fogadó Szervezetben egyaránt az arra kijelölt személy végzi.
- A programok szervezése és megvalósítása során a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény és a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet szerint jár el. Az Iskola a tanulók közösségi szolgálatát az Szervezet kapcsolattartójával együttműködve irányítja.

### 3. A Szervezet kötelezettségei, vállalásai:

- az feladatkörébe tartozóan vállalja, hogy a közösségi szolgálat letöltésében évente tanulót fogad
- Szervezet vállalja, hogy a mentorálása alatt a feltételeket biztosítja
- Szervezet vállalja, hogy a munkavégzéshez szükséges eszközöket biztosítja a közösségi szolgálat időtartama alatt

(1) A fogadó szervezet köteles biztosítani:

- a) az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos tevékenységhez szükséges feltételeket,
- b) ha szükséges, pihenőidőt,
- c) a közösségi szolgálattal összefüggő tevékenység ellátásához szükséges tájékoztatást és irányítást, az ismeretek megszerzését,
- d) a tizennyolcadik életévét be nem töltött tanuló, illetve a korlátozottan cselekvőképes nagykorú tanuló esetén a közösségi szolgálati tevékenység folyamatos, szakszerű felügyeletét.

(2) Ha az utasítás végrehajtása kárt idézhet elő, a tanuló köteles erre az utasítást adó figyelmét felhívni. A tanuló nem felel az általa okozott kárért, amennyiben figyelemfelhívási kötelezettségének eleget tett.

(3) A tanuló által a közösségi szolgálat során végzett tevékenységgel összefüggésben harmadik személynek okozott kárért a fogadó szervezet felel. Amennyiben a kárt a tanulónak felróható magatartás okozta, – a jelen szerződésben eltérő rendelkezés hiányában – a fogadó szervezet a tanulótól követelheti kárának megtérítését.

(4) Amennyiben a tanuló bizonyítja, hogy:

- a) a testi sérüléséből, illetve egészségkárosodásából eredő kára,
- b) a tulajdonában vagy használatában álló, a közösségi szolgálattal összefüggésben végzett tevékenység ellátásához szükséges dologban a közösségi szolgálati tevékenység végzésének helyén keletkező kára a Szervezettől kapott utasítással összefüggésben következett be, a fogadó szervezet akkor mentesül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a kárt működési körén kívül eső elháríthatatlan ok vagy kizárólag a tanuló elháríthatatlan magatartása okozta. A fogadó Szervezetnek nem kell megtérítenie a kárnak azt a részét, amely a tanulónak felróható magatartásából származott.

### 4. Az Iskola részéről a program felelőse és kapcsolattartója

**Fazekas Emese** név

elérhetőségei: ...iskolai telefonszám: **62/548-930**; email: [feheme.net@gmail.com](mailto:feheme.net@gmail.com)

### 5. A Szervezet részéről a program felelőse és kapcsolattartója

név: elérhetőségei: telefonszám, e-mail:

**6. A programmal kapcsolatban felmerülő költségek és annak kötelezettségvállalója**A program nem jár költséggel Szervezet részére.

### 7. A program ütemezése

A Szervezet honlapján havonta meghirdeti a helyszínt, a munka kezdésének és befejezésének idejét, az elvégzendő feladatot és a helyszínen lévő képviselője nevét, elérhetőségét. A

résztevőknek a program előtt 24 órával regisztrálni kell a megadott e-mail címen, amiről visszajelzést kapnak. Ezekon a programokon felül a fogadó intézmény kapcsolattartója az Iskola koordinátorával vagy a feladattal megbízott osztályfőnökkel előzetes egyeztetés alapján is szervezhet iskolai előkészítő, összegző előadásokat vagy terepi programot. A közösségi szolgálat programjainak általánosan javasolt időpontja szeptember-október, január – április hónapok és az iskolai tanítási szünetek ideje.

## **8. A program megvalósulása során felmerülő módosítási kérelmek bírálatának menete**

A Felek a jelen megállapodásban megfogalmazottak módosítására irányuló jelzését követően – indokolt esetben – a módosítás tervezetét elkészítik. A szerződésmódosítást aláírásukkal hagyják jóvá.

## **9. A Felek elállási, felmondási joga**

9.1. A Felek a jelen megállapodástól való elállásra vagy a megállapodás azonnali hatályú felmondására jogosultak, ha:

- olyan körülmény merült fel vagy jut a Felek tudomására, amely alapján a program teljesülése kétségesse válik, vagy más irányt vet, vagy
- a jelen megállapodásban meghatározott feladat megvalósítása meghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a jelen megállapodásban foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved, vagy
- a Felek valamelyike a neki felróható okból megszegi a jelen megállapodásból, illetve az azzal kapcsolatos jogszabályokból eredő kötelezettségeit, így különösen nem tesz eleget kötelezettségének, és ennek következtében a jelen megállapodásban meghatározott feladat szabályszerű megvalósítását nem lehet nyomon követni.

9.2. A Felek rögzítik továbbá, hogy a jelen megállapodással összefüggő adatok nem minősülnek üzleti titoknak, nem tarthatóak vissza üzleti titokra hivatkozással, amennyiben azok megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát közérdekből elrendelik.

9.3. A Felek a jelen megállapodásból eredő esetleges jogvitákat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni.

9.4. A jelen megállapodásban nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a magyar jog szabályai – elsősorban a Polgári törvénykönyv – az irányadók.

A felek a jelen, 4 oldalból álló megállapodást elolvasták, megértették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

A jelen megállapodás 2 darab eredeti, egymással teljes egészében megegyező példányban készült, amelyből 1 darab az Iskolánál, 1 darab a Szervezetnél marad.

*Dátum:* Szeged, .....év ..... hónap ..... nap

.....  
Máthig József  
az Iskola részéről

.....  
a Szervezet részéről